

2026 — MATERIAŁY SPECYFIKACJA

PRZYGOTOWANIE PLIKÓW GRAFICZNYCH

W LOGO DO DRUKU

- Przestrzeń barw CMYK
- Plik wektorowy: pdf, eps
- Wszystkie fonty zawarte w logo zamienione na krzywe

W LOGO DO PUBLIKACJI W INTERNECIE

- Przestrzeń barw RGB
- Plik png bez tła, format 16:9, minimum 1280 px
- Logotyp należy wysłać na adres mailowy as@windhunter.com. Zostanie on wyeksponowany na stronie tour de wind po opłaceniu faktury pro forma.

W OPIS FIRMY DO PUBLIKACJI NA SOCIAL MEDIA TOUR DE WIND

- Limit znaków bez spacji w języku polskim - 500

W GADŻETY REKLAMOWE SPONSORA ROZDAWANE PODCZAS REJESTRACJI

- Najpóźniej do **1 maja 2026** SPONSOR ma obowiązek poinformować ORGANIZATORA jakie gadżety prześle dla uczestników wydarzenia.
- Najpóźniej do **12 maja 2026** roku ORGANIZATOR musi otrzymać ww. GADŻETY dla uczestników.

SPONSORZY PLATINUM

W GADŻETY NA LICYTACJĘ CHARYTATYWNĄ

- Zgłoszenia przedmiotów na licytację przyjmowane są do dnia **15 kwietnia 2026 roku** pod adresem as@windhunter.com.
- Wszystkie gadżety przeznaczone do licytacji należy dostarczyć Organizatorowi do dnia **10 maja 2026 roku**.
- **Serdecznie zachęcamy Państwa do przekazania gadżetów o wartości powyżej 500 PLN.**

W MATERIAŁY REKLAMOWE SPONSORA UDOSTĘPNIONE W HOTELU KONFERENCYJNYM

- Najpóźniej do **12 maja 2026 roku** ORGANIZATOR musi otrzymać materiały tj. banner, balon, roll up.
- Materiały należy wysłać na adres: windhunter academy, ul. Morska 18a, 75-221 Koszalin

SPONSORZY PLATINUM, GOLD

PARTNERZY KONFERENCJI (ROLL - UP)

W PRZEDSTAWIENIA SPONSORA PODCZAS PRZERWY REGENERACYJNEJ NA PIT STOPIE

- Najpóźniej do **4 maja 2026 roku** ORGANIZATOR musi otrzymać informację od SPONSORA czy:
 1. SPONSOR zaprezentuje swoją firmę podczas przerwy regeneracyjnej,
 2. czy SPONSOR przewiduje pytania konkursowe z nagrodami, jeżeli tak to nagrody wraz z pytaniami należy przesłać zgodnie z ww. terminem.

SPONSORZY PLATINUM